



Uittreksel uit de notulen van de gemeenteraad

Vergadering gemeenteraad van 11/05/2004

Aanwezig : Peumans Jan, Burgemeester
Pauly Marina, Stratermans Gerard, Vos Mark, Thys Ivo, Cleuren
Hubertus, Schepenen
Stevens Jos, Vos Josse, Nivelle Jozef, Reggers Leopold, Janssen
Patrick, Konings Gabriël, Monard Jeannine, Cilissen Bért, Smets Marie-
Elise, Kersten Guy, Meers Willy, Eycken Mathieu, Wouters Veerle,
Oosterbosch Ronny, Reggers Arno, Hensen Johnny, Onclin Katja,
Muermans Chrétien, Vaes Alain, Raadsleden
Vrijens Guido, Secretaris

Welzijn & Vrije Tijd - Jeugd

16 SUBSIDIEREGLEMENT TER ONDERSTEUNING VAN ERKENDE JEUGDWERKINITIATIEVEN IN RIEMST

Overwegend dat het gemeentebestuur in haar jeugdwerkbeleidsplan 2002-2004 (goedgekeurd door de gemeenteraad op 11 juni 2002) vermeld heeft een subsidiereglement ter ondersteuning van de werking van jeugdverenigingen in het leven te roepen;

Gelet op de wet van 16 juli 1973 betreffende de bescherming van ideologische en filosofische strekkingen;

Gelet op het decreet van 28 januari 1974 betreffende het cultuurpact;

Gelet op de wet van 14 november 1983, betreffende de toekenning van toelagen;

Gelet op de wet van 9 juni 1993, betreffende de subsidiëring van gemeentebesturen en de Vlaamse Gemeenschapscommissie inzake het voeren van een jeugdwerkbeleid;

Gelet op het advies van de jeugdraad van 21 maart 2003 en 24 januari 2003, inzake voorstel tot subsidiereglement ter ondersteuning van erkende jeugdwerkinitiatieven in Riemst;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 27 maart 2003;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 8 april 2003;

Gelet op het advies van de jeugdraad van 2 april 2004, inzake evaluatie van het subsidiereglement ter ondersteuning van erkende jeugdwerkinitiatieven in Riemst, goedgekeurd door de gemeenteraad van 8 april 2003;

BESLUIT: Goedgekeurd met 25 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 0 onthoudingen

Dit reglement vervangt het reglement "ter ondersteuning van erkende jeugdwerkinitiatieven in Riemst" van 8 april 2003.

HOOFDSTUK 1: ALGEMENE BEPALINGEN

artikel 1:

Wat:

Binnen de perken van de daartoe door de gemeenteraad goedgekeurde kredieten op de begroting, voorziet het gemeentebestuur van Riemst een werkingssubsidie voor de erkende jeugdwerkinitiatieven (jeugdverenigingen, jongerenvereniging en startende jeugdwerkinitiatieven) van Riemst.

artikel 2:

Waarom:

De bedoeling van dit reglement is de reguliere werking van jeugdverenigingen en jongerenorganisaties op het grondgebied van de gemeente Riemst te stimuleren en te ondersteunen

artikel 3:

Voor wie:

De subsidies zijn bedoeld voor de ondersteuning van jeugdwerkinitiatieven in Riemst, die voldoen aan de volgende erkenningvoorwaarden:

Erkenningvoorwaarden voor jeugdwerkinitiatieven:

§1. een regelmatige werking (voor gewone jeugdverenigingen: minstens 20 activiteiten per jaar; voor gespecialiseerde jeugdverenigingen: minstens 8 activiteiten per jaar) uitbouwen door het organiseren van activiteiten zoals omschreven in artikel 4, Begrippen;

§2. voldoen aan de voorwaarden genoemd onder het begrip Jeugdvereniging, in artikel 4, Begrippen van dit reglement;

§3. zich richten naar kinderen en jongeren van Riemst, minimum 2/3 van de leden woont in Riemst;

§4. de zetel en het secretariaat van de jeugdvereniging zijn gevestigd in Riemst;

§5. ten minste één verantwoordelijke is ouder dan 18 jaar en ten minste de helft van de leiding is jonger dan 25 jaar, een leider is maximum 30 jaar;

§6. activiteiten mogen niet in strijd zijn met de principes van de Rechten van het kind;

§7. de jeugdvereniging mag geen andere werkingssubsidies ontvangen vanwege een overheid;

§8. voertaal is Nederlands, volgens de algemeen van kracht zijnde taalwetten;

§9. een gewone jeugdvereniging heeft ten minste 15 leden tussen 6 en 30 jaar; een gespecialiseerde jeugdvereniging heeft minstens 8 leden tussen 6 en 30 jaar oud;

§10. een gewone jeugdvereniging heeft ten minste 1 begeleider per 15 leden; een gespecialiseerde jeugdvereniging heeft minstens 1 begeleider per 8 leden.

Komen ook in aanmerking als jeugdwerkinitiatief: jeugdvereniging: jeugdbeweging, jongerenbeweging, gespecialiseerde jeugdorganisaties (met bijvoorbeeld werking voor lichamelijke of mentaal gehandicapte kinderen en jongeren of werking voor kansarme jongeren; zie verder in art. 4).

De volgende verenigingen kunnen **niet** erkend worden als jeugdwerkinitiatief: sportverenigingen en hun jeugdafdelingen, muziekverenigingen en hun jeugdafdelingen, toneelverenigingen en hun jeugdafdelingen, kinderopvanginitiatieven, onderwijsinstellingen, mutualiteiten, syndicale instellingen, jeugdverenigingen die als landelijk of regionaal jeugdwerk erkend of gesubsidieerd worden, jeugdwerk in Riemst dat reeds een overeenkomst met het gemeentebestuur van Riemst afgesloten heeft.

artikel 4:

Begrippen:

In dit reglement wordt verstaan onder:

- **Jeugdwerk:** sociaal-cultureel werk op basis van niet-commerciële doelen voor of door de jeugd, in de sfeer van de vrije tijd, onder educatieve begeleiding en ter bevordering van de algemene en integrale ontwikkeling van de jeugd, die daaraan deelneemt op vrijwillige basis.

- **Jeugdvereniging:** een jeugdvereniging is een privaatrechterlijke of feitelijke organisatie die aan jeugdwerk doet.

- **Kamp:** Elke activiteit van een jeugdwerkinitiatief, met minimum 4 overnachtingen buiten Riemst.

- **Meerdaagse:** een verblijf buiten Riemst van een jeugdwerkinitiatief, met minimum 1 en maximum 3 overnachtingen.

- **Kadervorming:** kadervorming is de samenhangende vorming en begeleiding van verantwoordelijken en kandidaat-verantwoordelijken die aan jeugdwerkinitiatieven verbonden zijn en die belast zijn of zullen worden met het animeren en begeleiden van deelnemers aan het jeugdwerk of met het beheer van jeugdverenigingen.

- **Activiteiten:** Het begrip (ontspannings-)activiteit zoals in dit reglement bedoeld, slaat op alle ontspannende of animerende activiteiten georganiseerd door het jeugdwerk.

Het jaarprogramma van het jeugdwerkinitiatief is opgebouwd uit een evenredige mix van volgende activiteiten die passen binnen het kader van het jeugdwerk: Animatie en recreatief spel, culturele en sportieve activiteiten, ontmoeting, kadervorming, intragemeentelijke activiteiten (met jeugdverenigingen binnen Riemst), intergemeentelijke activiteiten (met jeugdverenigingen buiten Riemst), activiteiten waar communicatie en informatie over de eigen werking (nieuwsbrief, website, ...) centraal staan;

Duur van een activiteit: minimum 2 uur;

De activiteit vormt één geheel en vindt plaats op één afzonderlijke dag;

Een activiteit is gericht naar de leden van de jeugdvereniging;

Komen niet in aanmerking als activiteit:

- bestuurlijke samenkomsten van een jeugdvereniging

- voorbereiding van de activiteiten

- activiteiten met winstoogmerk (zoals o.a. fuiven, bieravond, eetdag, wafelverkoop, ...)

Ook eenmalige of bijzondere activiteiten die niet op geregelde tijdstippen plaatsvinden en waarvoor ernstige inspanningen gedaan worden om niet-leden aanwezig te krijgen, komen in aanmerking als activiteit.

• **Attest:** bekom je door het volgen van kadervorming, georganiseerd door landelijke jeugdwerkorganisaties en wordt uitgereikt door het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, Afdeling Jeugd en Sport.

HOOFDSTUK 2: BASISTOELAGE EN WERKINGSTOELAGE

artikel 5:

De Basistoelage:

Op basis van dit reglement kent het gemeentebestuur een basistoelage toe aan de jeugdverenigingen, die voldoen aan de erkenningvoorwaarden in artikel 4 van dit reglement.

De basistoelage is bedoeld om de regelmatige werking van een jeugdvereniging financieel te ondersteunen

De basistoelage is een forfaitair bedrag van minimum 125 euro voor elke jeugdvereniging. De som van alle basistoelagen voor alle jeugdverenigingen die aanspraak maken op werkingssubsidies, is maximum 1/3 van het bedrag voor werkingssubsidies, voorzien in de begroting.

artikel 6:

De variabele werkingstoelage:

§ 1. De variabele werkingstoelage is een toelage, die komt bovenop de basistoelage, berekend naargelang de werking van het jeugdwerkinitiatief. Criteria die daarvoor in aanmerking komen zijn: aantal leden, gevolgde kadervorming, activiteiten en communicatie en informatie;

§ 2. De werkingstoelage wordt verdeeld over de jeugdwerkinitiatieven die de basistoelage, voorzien in Artikel 5 van dit reglement, ontvangen. De berekening gebeurt aan de hand van het aantal behaalde punten binnen één werkjaar. Het voorziene bedrag in de gemeentelijke begroting wordt recht evenredig verdeeld aan de hand van het aantal behaalde punten;

§ 3. De jeugdwerkinitiatieven kunnen naargelang hun activiteiten punten toegekend krijgen. De puntenverdeling is als volgt:

- leden: elk lid = 1 punt (een lid is geen leider)
- begeleiding:

Hier geldt enkel het hoogst behaalde attest. Verschillende attesten kunnen niet gecumuleerd worden.

- elke leider zonder attest van animator of gelijkgesteld, en zonder kadervorming: 2 punten;
- elke leider mét niet-erkende kadervorming: 4 punten;
- elke leider met EHBO-brevet: 4 punten;
- elke leider met animatorattest of gelijkgesteld: 8 punten;
- elke leider met hoofdanimatorattest of gelijkgesteld: 12 punten;
- elke leider met instructeurattest of gelijkgesteld: 16 punten;
- elke leider met hoofdinstructeurattest of gelijkgesteld: 20 punten
- aanwezigheid op jeugdraad:
 - per aanwezigheid van een jeugdvereniging/jeugdwerkinitiatief: 2 punten;
- activiteiten (de punten zijn niet cumuleerbaar):
 - per activiteit: 5 punten (de verschillende activiteiten per leeftijdsgroep komen elk afzonderlijk in aanmerking);
 - activiteiten die het duurzaamheids- en milieubewustzijn verhogen: 7 punten;
 - activiteiten waaruit een sociaal engagement blijkt (vb. 11.11.11, ...): 7 punten;
 - speciale activiteiten zoals uitstappen, theaterbezoek, museum, rondleidingen: 10 punten;
 - intergemeentelijke en intragemeentelijke samenwerking: 10 punten.
 - per jeugdshow/jeugdms: 15 punten;
 - meerdaagse activiteit: 15 punten;
 - kamp: 20 punten (als verschillende leeftijdsgroepen van één jeugdvereniging op verschillende plaatsen tijdens de zomerperiode van het lopende werkjaar op kamp gaan, komt dit tweede (of meer) kamp ook in aanmerking voor punten);
- communicatie en informatie:
 - eigen website: 5 punten;
 - eigen ledenblad: 10 punten;
 - deelname aan dag van de jeugd(verenigingen): 10 punten;
 - ledenwervingscampagne binnen eigen deelgemeente: 10 punten.

artikel 7:

Berekening van de werkingstoelage:

Het totaal behaald aantal punten wordt omgezet in een bedrag, dit puntenstelsel verhoudt zich tot de beschikbare begroting.

De waarde van een punt wordt als volgt berekend:

$$(Y/X)=P$$

- Y = de beschikbare subsidiesom (als de totaal uit te keren basistoelagen en de eventuele startsubsidies van de totale som, voorzien op de begroting, zijn afgetrokken);
- X = de som van alle punten die door alle verenigingen samen zijn behaald;
- P = puntwaarde;
- P wordt per vereniging vermenigvuldigd met het aantal punten dat de vereniging behaalde. Zo krijgt men de werkingstoelage per vereniging.

HOOFDSTUK 3. BETOELAGING STARTENDE JEUGDWERKINITIATIEVEN

artikel 8:

Startende jeugdwerkinitiatieven:

Startende jeugdwerkinitiatieven die een werkingssubsidie willen ontvangen, maar die nog niet kunnen voldoen aan alle erkenningvoorwaarden in artikel 4 van dit reglement, kunnen bij wijze van groei een startsubsidie aanvragen tot 30 september van het jaar van de subsidieaanvraag.

De startende jeugdvereniging moet tegemoet komen aan de volgende voorwaarden:

- voldoen aan de erkenningvoorwaarden in artikel 4, met name voldoen aan voorwaarden §1 tot en met §8. Voor startende jeugdverenigingen verstaan we onder regelmatige werking: een regelmaat aan activiteiten, gespreid over 3 maanden;
- zich voornemen om te voldoen aan ALLE erkenningvoorwaarden van de passende jeugdwerkvorm, na één jaar werking.

De startsubsidie is gelijk aan de basistoelage, zoals vermeld in artikel 5 van dit reglement. De aanvraag voor het verkrijgen van deze startsubsidie kan tot uiterlijk 30 september van het lopende jaar ingediend worden.

De gemeente Riemst verbindt zich er toe om de startsubsidie uiterlijk 2 maanden na de aanvraagdatum uit te betalen.

De startsubsidie kan tijdens het lopende werkjaar aangevuld worden met de variabele werkingssubsidie, als blijkt dat het jeugdwerkinitiatief voldoet aan ALLE erkenningvoorwaarden, vermeld in artikel 3 van dit reglement.

De berekening van de variabele subsidie gebeurt op dezelfde manier als in artikel 7 van dit reglement.

HOOFDSTUK 4. SLOTBEPALINGEN

artikel 9

Aanvraag en Procedure:

De aanvraag voor de subsidie gebeurt als volgt:

- de aanvraag dient te gaan over de periode van 1 september tot en met 31 augustus, voorafgaand aan de datum van de subsidieaanvraag;
- de aanvraag moet ten laatste op 30 september van het lopende kalenderjaar ingediend worden bij de Dienst Welzijn & Vrije Tijd - Jeugd, Gemeente Riemst, Maastrichtersteenweg 2b, 3770 Riemst;
- poststempel of ontvangstbon dient als bewijs indien de subsidieaanvraag later dan 30 september van het jaar van de aanvraag ontvangen werd;
- te late aanvragen komen niet in aanmerking;
- bij onvolledige aanvragen wordt de vereniging slechts één maal aangemaand om binnen een termijn van twee weken alles in orde te brengen; zoniet, dan komt het dossier na die 2 weken extra tijd niet meer in aanmerking voor betoelaging;
- de aanvraag dient ingevuld te worden op het daartoe voorziene aanvraagformulier, verkrijgbaar op de Dienst Welzijn & Vrije Tijd - Jeugd;

- bij de aanvraag tot subsidiëring moeten het aanvraagformulier aangevuld worden door:
 - officiële ledenlijst, zoals overgemaakt aan de overkoepelende jeugdvereniging (naam, adres, telefoonnummer en geboortedatum van elk lid en elke begeleider) of overgemaakt aan de verzekeringsmaatschappij;
 - kopie van de attesten of bewijzen van de gevolgde kadervorming;
 - een affiche, flyer, uitnodiging van speciale activiteiten (groepsfeest e.d.);
 - een overzicht van alle gewone en meerdaagse activiteiten, geordend per datum (soort activiteit invullen);
 - bij speciale activiteiten, uitstappen e.d.: kopie toegangstickets / betalingsbewijzen voor activiteiten.
 - de uitbetaling gebeurt voor het einde van het kalenderjaar van de aanvraag, op naam van de vereniging en op rekeningnummer van de vereniging. De jeugdvereniging moet beschikken over een apart rekeningnummer, op naam van de vereniging.
- De procedure verloopt als volgt:
- het college van burgemeester en schepenen neemt de uiteindelijke beslissing zo snel mogelijk en deelt die beslissing aan de betrokken partijen mee, binnen een redelijke termijn.

artikel 10:

Voorwaarden, Betwistingen en Controle:

§ 1. De ontvangen toelagen kunnen enkel gebruikt worden voor de verder uitbouw en de kwaliteitsverbetering van de werking van de jeugdvereniging, zoals aankoop speel- of kampmateriaal, huur lokalen, organisatie van activiteiten zoals vermeld in artikel 2, Begrippen, van dit reglement.

§ 2. In geval van betwisting geeft de jeugdraad advies aan het schepencollege. Indien een misbruik vastgesteld wordt, kan het college van burgemeester en schepenen een uitgekeerde betoelaging geheel of gedeeltelijk terugvorderen. De betrokken organisatie kan door het college van burgemeester en schepenen van verdere betoelaging uitgesloten worden.

§ 3. Rekening houdend met de wet op controle van toelagen (14 november 1983) kan het gemeentebestuur of elke daartoe gemachtigde afgevaardigde van het gemeentebestuur eventueel ter plaatse de aanwending van de toegekende subsidie te controleren;

§ 4. Bij niet naleving van deze bepalingen kan het gemeentebestuur overgaan tot de gehele of gedeeltelijke terugvordering van de betrokken subsidie evenals de toekenning van nieuwe subsidies opschorten.

artikel 11:

Beslissing:

Het College van Burgemeester en Schepenen toetst elke aanvraag aan de toepassingsvoorwaarden van het reglement.

artikel 12:

De toelage wordt uitbetaald aan de aanvragende vereniging.

artikel 13:

De daartoe voorziene kredieten zijn in de begroting terug te vinden onder artikelnummer 761/332.02.

artikel 14:

Ingangsdatum:

Dit reglement treedt in werking op 11 mei 2004.

get. Vrijens Guido
Secretaris

Guido Vrijens
gemeentesecretaris

Namens de Raad

Voor eensluidend afschrift



get. Peumans Jan
Voorzitter

Jan Peumans
burgemeester

